

**DAFTAR INFORMASI YANG DIKUASAI BADAN PUBLIK
DINAS PETERNAKAN PROVINSI JAWA TIMUR PROVINSI JAWA TIMUR**

Nama Ketua PPID Pembantu : Dr. MHD. AFTABUDDIN RZ, S.Pt., M.Si

Nama Unit/Satker yang menguasai : Dinas Peternakan Provinsi Jawa Timur

| No | Program/Kegiatan/Sub Kegiatan dan Indikator | Pejabat/Unit/Satker yang menguasai informasi | Penanggung Jawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi | Nama Kegiatan Informasi Publik | Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi | Bentuk Informasi yang tersedia | Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip |
|----|---|---|---|--|--------------------------------------|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | |
| 1 | PROGRAM PENYEDIAAN DAN PENGEMBANGAN SARANA PERTANIAN | BIDANG PERBIBITAN, PAKAN DAN PRODUKSI PETERNAKAN | | | | Contoh : Softcopy / CD / Media Publikasi dll. | |
| | Persentase Peningkatan Produksi Daging | | | | | | |
| | persentase peningkatan produksi telur | | | | | | |
| | Persentase Peningkatan Produksi Susu | | | | | | |
| | Pengelolaan Sumber Daya Genetik (SDG) Hewan, Tumbuhan, dan Mikro Organisme Kewenangan Provinsi | | | | | | |
| | Jumlah Laporan pengelolaan Sumber Daya Genetik (SDG) Hewan | | | | | | |
| | Pengembangan dan Pelaksanaan Sistem Manajemen Mutu SDG Hewan | Bidang Perbibitan, Pakan Dan Produksi Peternakan | Kepala Bidang Perbibitan, Pakan Dan Produksi Peternakan | Rapat koordinasi UPT Pembibitan lingkup Dinas Peternakan Prov. Jatim | • Bulan Maret Surabaya | Softcopy | Selama tahun berjalan |
| | Jumlah Pelaksanaan Sistem Manajemen Mutu SDG Hewan | | | | | | |
| | Peningkatan Ketersediaan dan Mutu Benih/Bibit Ternak dan Tanaman Pakan Ternak, Bahan Pakan, serta Pakan Kewenangan Provinsi | | | | | | |

| No | Program/Kegiatan/Sub Kegiatan dan Indikator | Pejabat/Unit/Satker yang menguasai informasi | Penanggung Jawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi | Nama Kegiatan Informasi Publik | Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi | Bentuk Informasi yang tersedia | Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip |
|----|--|--|---|------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | |
| | Jumlah laporan Peningkatan Ketersediaan dan Mutu Benih/Bibit Ternak dan Tanaman Pakan Ternak, Bahan Pakan, serta Pakan Kewenangan Provinsi | | | | | | |
| | Pemberian Bimbingan Peningkatan Produksi Benih/Bibit Ternak dan Tanaman Pakan Ternak, Bahan Pakan, serta Pakan Kewenangan Provinsi | Bidang Perbibitan, Pakan Dan Produksi Peternakan | Kepala Bidang Perbibitan, Pakan Dan Produksi Peternakan | Rapat koordinasi perbibitan ternak | • Bulan Mei Surabaya | Softcopy | Selama tahun berjalan |
| | Jumlah Bimbingan Peningkatan Produksi Benih/Bibit Ternak dan Tanaman Pakan Ternak, Bahan Pakan, serta Pakan Kewenangan Provinsi | | | | | | |
| | Pengembangan dan Pelaksanaan Sistem Manajemen Mutu Benih/Bibit Ternak dan Tanaman Pakan Ternak, Bahan Pakan, serta Pakan Kewenangan Provinsi | | | | | | |
| | Jumlah Pelaksanaan Sistem Manajemen Mutu Benih/Bibit Ternak dan Tanaman Pakan Ternak, Bahan Pakan, serta Pakan Kewenangan Provinsi | | | | | | |
| | Pengembangan Kapasitas Petugas Pengawas Mutu Benih/Bibit Ternak dan Tanaman Pakan Ternak, Bahan Pakan, serta Pakan Kewenangan Provinsi | Bidang Perbibitan, Pakan Dan Produksi Peternakan | Kepala Bidang Perbibitan, Pakan Dan Produksi Peternakan | Pertemuan pengawas bibit ternak | • Bulan Juni Surabaya | Softcopy | Selama tahun berjalan |
| | Jumlah Pengawas Mutu Benih/Bibit Ternak dan Tanaman Pakan Ternak, Bahan Pakan, serta Pakan Kewenangan Provinsi yang Mengikuti Pengembangan Kapasitas | | | | | | |

| No | Program/Kegiatan/Sub Kegiatan dan Indikator | Pejabat/Unit/Satker yang menguasai informasi | Penanggung Jawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi | Nama Kegiatan Informasi Publik | Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi | Bentuk Informasi yang tersedia | Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip |
|----|--|--|---|---|--------------------------------------|--------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | |
| | Pengendalian dan Pengawasan Penyediaan dan Peredaran Benih/Bibit Ternak dan Tanaman Pakan Ternak serta Pakan Kewenangan Provinsi | | | | | | |
| | Jumlah laporan pengendalian, pengawasan dan peredaran bibit ternak dan tanaman pakan ternak | | | | | | |
| | Pengendalian Penyediaan dan Produksi Benih/Bibit Ternak dan Hijauan Pakan Ternak | | | | | | |
| | Jumlah ketersediaan Benih/Bibit Ternak dan Hijauan Pakan Ternak yang Tersedia dan yang Diproduksi | | | | | | |
| | Penjaminan Peredaran Benih/Bibit Ternak dan HPT, Bahan Pakan, Pakan | | | | | | |
| | Jumlah Benih/Bibit Ternak dan HPT, Bahan Pakan, Pakan yang Beredar | | | | | | |
| | PROGRAM PENYEDIAAN DAN PENGEMBANGAN PRASARANA PERTANIAN | | | | | | |
| | Persentase peningkatan populasi ternak di wilayah sumber bibit | | | | | | |
| | Pengelolaan Wilayah Sumber Bibit Ternak dan Rumpun/Galur Ternak yang Wilayahnya Lebih Dari 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (satu) Daerah Provinsi | | | | | | |
| | Jumlah laporan Pengelolaan Wilayah Sumber Bibit Ternak dan Rumpun/Galur Ternak | | | | | | |
| | Pelestarian dan Pemanfaatan Wilayah Sumber Bibit Ternak dan Rumpun/Galur Ternak | Bidang Perbibitan, Pakan Dan Produksi Peternakan | Kepala Bidang Perbibitan, Pakan Dan Produksi Peternakan | Rapat koordinasi rencana penetapan rumpun/galur hewan | • Bulan Juli Surabaya | Softcopy | Selama Tahun Berjalan |

| No | Program/Kegiatan/Sub Kegiatan dan Indikator | Pejabat/Unit/Satker yang menguasai informasi | Penanggung Jawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi | Nama Kegiatan Informasi Publik | Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi | Bentuk Informasi yang tersedia | Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip |
|----|---|---|--|---|--|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | |
| | Jumlah Wilayah Sumber Bibit Ternak dan Rumpun/Galur Ternak yang Dilestarikan dan Dimanfaatkan | | | | | | |
| | Pengawasan Wilayah Sumber Bibit Ternak dan Rumpun/Galur Ternak | Kepala Bidang Perbibitan, Pakan Dan Produksi Peternakan | Bimbingan teknis pengembangan wilsumbit | • Bulan Agustus Surabaya | Softcopy | Selama tahun berjalan | Kepala Bidang Perbibitan, Pakan Dan Produksi Peternakan |
| | Jumlah Pengawasan Wilayah Sumber Bibit Ternak dan Rumpun/Galur Ternak | | | | | | |
| 2 | PROGRAM PENYEDIAAN DAN PENGEMBANGAN SARANA PERTANIAN | BIDANG KESEHATAN HEWAN | | | | | |
| | Pengawasan Peredaran Obat Hewan di Tingkat Distributor | Pengawasan Peredaran Obat Hewan (PPOH) | Pengawas Obat Hewan Dinas Peternakan Provinsi Jawa Timur | Pengawasan Peredaran Obat Hewan di Tingkat Distributor | Di lokasi distributor obat hewan di Jawa Timur | Foto pengawasan, Berita Acara pengawasan | Selama tahun berjalan |
| | Jumlah Pengawasan Peredaran Obat Hewan di Tingkat Distributor | Pengawasan Peredaran Obat Hewan (PPOH) | Kepala Bidang | Jumlah Pengawasan Peredaran Obat Hewan di Tingkat Distributor di Jawa Timur | Kantor Dinas Peternakan Provinsi Jawa Timur | Softcopy Berita Acara pengawasan dan Excel | Selama tahun berjalan |
| | Pemeriksaan Mutu, Khasiat dan Keamanan Peredaran Obat Hewan | Pengawasan Peredaran Obat Hewan (PPOH) | BBPMSOH | Pengambilan sampel obat hewan untuk diuji mutu, khasiat, dan keamanan | BBPMSOH | Sertifikat Hasil pemeriksaan obat hewan | Selama tahun berjalan |
| | Jumlah Pemeriksaan Mutu, Khasiat dan Keamanan Obat Hewan yang Beredar | Pengawasan Peredaran Obat Hewan (PPOH) | Kepala Bidang | Jumlah sampel obat hewan yang diambil untuk diuji mutu, khasiat, dan keamanan | BBPMSOH | Softcopy berupa excel | Selama tahun berjalan |
| | Penindakan Atas Penyimpangan Penyediaan dan Peredaran Obat Hewan | Pengawasan Peredaran Obat Hewan (PPOH) | Kepala Dinas | Surat Teguran kepada distributor obat hewan di Jawa timur yang obatnya ilegal | Kantor Dinas Peternakan Provinsi Jawa Timur | Surat Teguran dan foto obat hewan ilegal | Selama tahun berjalan |
| | Jumlah Penyimpangan Penyediaan dan Peredaran Obat | Pengawasan Peredaran Obat Hewan (PPOH) | Kepala Bidang | Jumlah Surat Teguran yang ditujukan kepada | Kantor Dinas Peternakan Provinsi Jawa Timur | Softcopy Surat Teguran | Selama tahun berjalan |

| No | Program/Kegiatan/Sub Kegiatan dan Indikator | Pejabat/Unit/Satker yang menguasai informasi | Penanggung Jawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi | Nama Kegiatan Informasi Publik | Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi | Bentuk Informasi yang tersedia | Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip |
|----|---|--|--|--|--------------------------------------|--------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | |
| | Hewan yang Dilakukan Penindakan | | | distributor obat hewan di jawa timur yang obatnya ilegal | | | |
| | PROGRAM PENYEDIAAN DAN PENGEMBANGAN PRASARANA PERTANIAN | | | | | | |
| | Penataan Prasarana Pertanian | | | | | | |
| | Jumlah Laporan pembangunan / pemeliharaan yang dilakukan | | | | | | |
| | Pembangunan dan Pemeliharaan Rumah Sakit Hewan | | | | | | |
| | Jumlah Rumah Sakit Hewan yang Dibangun dan Dipelihara | | | | | | |
| | Pembangunan dan Pemeliharaan Pos Pemeriksaan Kesehatan Hewan | | | | | | |
| | Jumlah Pos Pemeriksaan Kesehatan Hewan yang Dibangun dan Dipelihara | | | | | | |
| | PROGRAM PENGENDALIAN KESEHATAN HEWAN DAN KESEHATAN MASYARAKAT VETERINER | | | | | | |
| | Persentase peningkatan status kesehatan hewan | | | | | | |
| | Penjaminan Kesehatan Hewan, Penutupan dan Pembukaan Daerah Wabah Penyakit Hewan Menular Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (satu) Daerah Provinsi | | | | | | |
| | Jumlah laporan pengendalian PHMS | | | | | | |
| | Pengendalian Risiko dan Penanggulangan Penyakit Hewan dan Zoonosis | | | | | | |

| No | Program/Kegiatan/Sub Kegiatan dan Indikator | Pejabat/Unit/Satker yang menguasai informasi | Penanggung Jawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi | Nama Kegiatan Informasi Publik | Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi | Bentuk Informasi yang tersedia | Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip |
|----|--|--|--|--------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | |
| | Jumlah Wilayah Pengendalian Risiko dan Penanggulangan Penyakit Hewan dan Zoonosis | | | | | | |
| | Pembebasan Penyakit Hewan Menular Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (satu) Daerah Provinsi | | | | | | |
| | Jumlah Wilayah yang Mengalami Penurunan Kasus Penyakit Hewan Menular Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (Satu) Daerah Provinsi | | | | | | |
| | Penanggulangan Daerah Terdampak Wabah Penyakit Hewan Menular | | | | | | |
| | Jumlah Daerah Terdampak Wabah yang terkendali | | | | | | |
| | Pengawasan Pemasukan dan Pengeluaran Hewan dan Produk Hewan Lintas Daerah Provinsi | | | | | | |
| | Jumlah laporan pengawasan lalu lintas hewan dan produk hewan | | | | | | |
| | Penilaian Risiko Penyakit Hewan dan Keamanan Produk Hewan | | | | | | |
| | Jumlah Penilaian Risiko Penyakit Hewan dan Keamanan Produk Hewan | | | | | | |
| | Pengawasan atas Penerapan Persyaratan Teknis untuk Pemasukan dan/atau Pengeluaran Hewan dan Produk Hewan | | | | | | |
| | Jumlah Pengawasan Penerapan Persyaratan Teknis untuk Pemasukan dan /atau Pengeluaran Hewan dan Produk Hewan | | | | | | |

| No | Program/Kegiatan/Sub Kegiatan dan Indikator | Pejabat/Unit/Satker yang menguasai informasi | Penanggung Jawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi | Nama Kegiatan Informasi Publik | Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi | Bentuk Informasi yang tersedia | Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip |
|----|---|--|--|--------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | |
| | Pengawasan dan Pemeriksaan Kesehatan Hewan dan Produk Hewan di Perbatasan Lintas Daerah Provinsi | | | | | | |
| | Jumlah Pengawasan dan Pemeriksaan Kesehatan Hewan dan Produk Hewan di Perbatasan Lintas Daerah Provinsi | | | | | | |
| | Penerapan Persyaratan Teknis Sertifikasi Zona/Kompartemen Bebas Penyakit dan Unit Usaha Produk Hewan | | | | | | |
| | Jumlah Laporan Penerapan Persyaratan teknis Sertifikasi Zona/Kompartemen Bebas Penyakit dan Unit Usaha Produk Hewan | | | | | | |
| | Pemenuhan Persyaratan Teknis Sertifikasi Zona/Kompartemen Bebas Penyakit | | | | | | |
| | Jumlah Zona/Kompartemen Bebas Penyakit yang Memenuhi Persyaratan Teknis Sertifikasi | | | | | | |
| 3 | PROGRAM PENGENDALIAN KESEHATAN HEWAN DAN KESEHATAN MASYARAKAT VETERINER | BIDANG KESEHATAN MASYARAKAT VETERINER | | | | | |
| | Persentase peningkatan unit usaha produk hewan yang memenuhi standar ASUH | | | | | | |
| | Penjaminan Kesehatan Hewan, Penutupan dan Pembukaan Daerah Wabah Penyakit Hewan Menular Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (satu) Daerah Provinsi | | | | | | |
| | Jumlah laporan bimbingan zoonosis kepada masyarakat | | | | | | |

| No | Program/Kegiatan/Sub Kegiatan dan Indikator | Pejabat/Unit/Satker yang menguasai informasi | Penanggung Jawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi | Nama Kegiatan Informasi Publik | Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi | Bentuk Informasi yang tersedia | Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip |
|----|--|--|--|--------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 7 |
| | Pengendalian Risiko dan Penanggulangan Penyakit Hewan dan Zoonosis | | | | | | |
| | Jumlah Wilayah Pengendalian Risiko dan Penanggulangan Penyakit Hewan dan Zoonosis | | | | | | |
| | Pengawasan Pemasukan dan Pengeluaran Hewan dan Produk Hewan Lintas Daerah Provinsi | | | | | | |
| | Jumlah Daerah Terdampak Wabah yang Terkendali | | | | | | |
| | Penilaian Risiko Penyakit Hewan dan Keamanan Produk Hewan | | | | | | |
| | Jumlah Penilaian Risiko Penyakit Hewan dan Keamanan Produk Hewan | | | | | | |
| | Pengawasan atas Penerapan Persyaratan Teknis untuk Pemasukan dan/atau Pengeluaran Hewan dan Produk Hewan | | | | | | |
| | Jumlah Pengawasan Penerapan Persyaratan Teknis untuk Pemasukan dan/atau Pengeluaran Hewan dan Produk Hewan | | | | | | |
| | Pengawasan dan Pemeriksaan Kesehatan Hewan dan Produk Hewan di Perbatasan Lintas Daerah Provinsi | | | | | | |
| | Jumlah Pengawasan dan Pemeriksaan Kesehatan Hewan dan Produk Hewan di Perbatasan Lintas Daerah Provinsi | | | | | | |
| | Penerapan Persyaratan Teknis Sertifikasi Zona/Kompartemen Bebas Penyakit dan Unit Usaha Produk Hewan | | | | | | |

| No | Program/Kegiatan/Sub Kegiatan dan Indikator | Pejabat/Unit/Satker yang menguasai informasi | Penanggung Jawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi | Nama Kegiatan Informasi Publik | Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi | Bentuk Informasi yang tersedia | Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip |
|----|---|--|--|--------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | |
| | Jumlah Laporan Penerapan Persyaratan teknis Sertifikasi Zona/Kompartemen Bebas Penyakit dan Unit Usaha Produk Hewan | | | | | | |
| | Pembinaan Penerapan Persyaratan Teknis Sertifikasi Unit Usaha Produk Hewan | | | | | | |
| | Jumlah Unit Usaha Produk Hewan yang Memenuhi Persyaratan Teknis Sertifikasi Nomor Kontrol Veteriner | | | | | | |
| | Pengujian Laboratorium Kesehatan Hewan dan Kesehatan Masyarakat Veteriner | | | | | | |
| | Jumlah Pengujian Laboratorium Kesehatan Hewan dan Kesehatan Masyarakat Veteriner | | | | | | |
| | Sertifikasi Persyaratan Teknis Kesehatan Masyarakat Veteriner | | | | | | |
| | Jumlah sertifikasi persyaratan teknis yang diterbitkan | | | | | | |
| | Pengelolaan Penerbitan Sertifikasi Keamanan Produk Hewan | | | | | | |
| | Jumlah Sertifikasi Keamanan Produk Hewan | | | | | | |
| | Kesejahteraan Hewan | | | | | | |
| | Jumlah laporan kesejahteraan Hewan | | | | | | |
| | Pengelolaan Penerbitan Sertifikat Kesejahteraan Hewan dan Nomor Kontrol Veteriner (NKV) | | | | | | |
| | Jumlah Sertifikat Kesejahteraan Hewan dan Nomor Kontrol Veteriner (NKV) | | | | | | |

| No | Program/Kegiatan/Sub Kegiatan dan Indikator | Pejabat/Unit/Satker yang menguasai informasi | Penanggung Jawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi | Nama Kegiatan Informasi Publik | Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi | Bentuk Informasi yang tersedia | Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip |
|----|--|---|--|--|--------------------------------------|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | |
| | Penanganan atas Pelanggaran Kesejahteraan Hewan sesuai Kewenangannya | | | | | | |
| | Jumlah Pelanggaran Kesejahteraan Hewan yang Ditangani | | | | | | |
| 4 | PROGRAM PERIZINAN USAHA PERTANIAN | BIDANG PENGOLAHAN DAN PEMASARAN HASIL PETERNAKAN | | | | | |
| | Persentase peningkatan pelaku usaha yang mengurus perizinan | | | | | | |
| | Penerbitan Izin Usaha Pertanian yang Kegiatan Usahanya dalam Daerah Kabupaten/Kota | | | | | | |
| | Jumlah laporan Izin Usaha Pertanian | | | | | | |
| | Pembinaan dan Pengawasan Penerapan Izin Usaha Pertanian | | | | | | |
| | Jumlah Izin Usaha Pertanian yang Dibina dan Diawasi | | | | | | |
| | PROGRAM PENYULUHAN PERTANIAN | | | | | | |
| | Persentase peningkatan pelaku usaha agribisnis peternakan | | | | | | |
| | Pengembangan Penerapan Penyuluhan Pertanian | | | | | | |
| | Jumlah Laporan pengembangan penerapan penyuluhan pertanian | | | | | | |
| | Diseminasi Informasi Teknis, Sosial, Ekonomi dan Inovasi Pertanian | | Kepala Bidang | 1. Pameran produk komoditas Peternakan sebanyak 2 kali (PENAS 2023 | Surabaya | 1. Pameran 2. Pameran dan media cetak 3. Media elektronik | Selama tahun berjalan |

| No | Program/Kegiatan/Sub Kegiatan dan Indikator | Pejabat/Unit/Satker yang menguasai informasi | Penanggung Jawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi | Nama Kegiatan Informasi Publik | Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi | Bentuk Informasi yang tersedia | Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip |
|----|---|--|--|--|--------------------------------------|--------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | |
| | | | | dan Jatim Fest 2023 2. Peringatan Hari Ayam dan Telur Nasional 2023 3. Informasi harga harian komoditas peternakan | | | |
| | Jumlah Diseminasi Informasi Teknis, Sosial, Ekonomi dan Inovasi Pertanian | | | | | | |
| | Pelaksanaan Penyuluhan dan Pemberdayaan Petani | | | | | | |
| | Jumlah Kelompok Petani yang Mendapat Penyuluhan dan Pemberdayaan | | | | | | |
| | Pengembangan Kapasitas Kelembagaan Ekonomi Petani Berbasis Kawasan | | Kepala Bidang | Publikasi Hasil Lomba Penilaian Manajemen Kelompok Agribisnis Usaha Peternakan Provinsi Jawa Timur Tahun 2023 | Surabaya | Media Cetak | Selama Tahun Berjalan |
| | Jumlah Laporan Pengembangan Kapasitas Kelembagaan Ekonomi Petani Berbasis Kawasan | | | | | | |
| | Pembentukan dan Penguatan Kelembagaan Koorporasi Petani | | | | | | |
| | Jumlah Koorporasi Petani yang Dibentuk dan Beroperasi | | | | | | |
| | Pendampingan Manajemen Koorporasi Petani | | | | | | |
| | Jumlah Pendampingan Manajemen Koorporasi Petani | | | | | | |
| | PROGRAM PENYEDIAAN DAN PENGEMBANGAN SARANA PERTANIAN | | | | | | |

| No | Program/Kegiatan/Sub Kegiatan dan Indikator | Pejabat/Unit/Satker yang menguasai informasi | Penanggung Jawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi | Nama Kegiatan Informasi Publik | Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi | Bentuk Informasi yang tersedia | Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip |
|----|--|---|--|--------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | |
| | Peningkatan Ketersediaan dan Mutu Benih/Bibit Ternak dan Tanaman Pakan Ternak, Bahan Pakan, serta Pakan Kewenangan Provinsi | | | | | | |
| | Pemberian Bimbingan Peningkatan Produksi Benih/Bibit Ternak dan Tanaman Pakan Ternak, Bahan Pakan, serta Pakan Kewenangan Provinsi | | | | | | |
| | Jumlah Bimbingan Peningkatan Produksi Benih/Bibit Ternak dan Tanaman Pakan Ternak, Bahan Pakan, serta Pakan Kewenangan Provinsi | | | | | | |
| 5 | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI | SEKRETARIAT (SUBSUBSTANSI PENYUSUNAN PROGRAM DAN ANGGARAN) | | | | | |
| | Persentase Indikator Program yang tercapai | | | | | | |
| | Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | | | | | | |
| | Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | | | | | | |
| | Jumlah dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | | | | | | |
| | Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD | | | | | | |
| | Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD | | | | | | |
| | Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD | | | | | | |

| No | Program/Kegiatan/Sub Kegiatan dan Indikator | Pejabat/Unit/Satker yang menguasai informasi | Penanggung Jawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi | Nama Kegiatan Informasi Publik | Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi | Bentuk Informasi yang tersedia | Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip |
|----|--|--|--|--------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | |
| | Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD | | | | | | |
| | Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD | | | | | | |
| | Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD | | | | | | |
| | Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD | | | | | | |
| | Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD | | | | | | |
| | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | | | | | | |
| | Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | | | | | | |
| | Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | | | | | | |
| | Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | | | | | | |
| | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI | SEKRETARIAT (SUBSUBSTANSI KEUANGAN) | | | | | |
| | Persentase Realisasi Anggaran | | | | | | |
| | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | | | | | | |

| No | Program/Kegiatan/Sub Kegiatan dan Indikator | Pejabat/Unit/Satker yang menguasai informasi | Penanggung Jawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi | Nama Kegiatan Informasi Publik | Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi | Bentuk Informasi yang tersedia | Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip |
|----|--|--|--|--------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | Jumlah dokumen Administrasi keuangan | | | | | | |
| | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN | | | | | | |
| | Jumlah Orang yang menerima Gaji dan Tunjangan ASN | | | | | | |
| | Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN | | | | | | |
| | Jumlah dokumen hasil penyediaan administrasi pelaksanaan tugas ASN | | | | | | |
| | Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD | | | | | | |
| | Jumlah dokumen penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan SKPD | | | | | | |
| | Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD | | | | | | |
| | Jumlah dokumen hasil koordinasi dan pelaksanaan akuntansi SKPD | | | | | | |
| | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD | | | | | | |
| | Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD | | | | | | |
| | Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan | | | | | | |
| | Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan | | | | | | |
| | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD | | | | | | |

| No | Program/Kegiatan/Sub Kegiatan dan Indikator | Pejabat/Unit/Satker yang menguasai informasi | Penanggung Jawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi | Nama Kegiatan Informasi Publik | Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi | Bentuk Informasi yang tersedia | Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip |
|----|---|--|--|--------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | |
| | Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD | | | | | | |
| | Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran | | | | | | |
| | Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran | | | | | | |
| | PROGRAM PENYEDIAAN DAN PENGEMBANGAN PRASARANA PERTANIAN | SEKRETARIAT (SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN) | | | | | |
| | Penataan Prasarana Pertanian | | | | | | |
| | Jumlah Laporan pembangunan / pemeliharaan yang dilakukan | | | | | | |
| | Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Rutin Gedung UPTD Pertanian serta Sarana Pendukungnya | | | | | | |
| | Jumlah Gedung UPTD Pertanian serta Sarana Pendukungnya yang Dibangun, Dipelihara dan Direhabilitasi | | | | | | |
| | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI | | | | | | |
| | Indeks Profesionalitas ASN | | | | | | |
| | Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah | | | | | | |
| | Jumlah dokumen Barang Milik Daerah | | | | | | |

| No | Program/Kegiatan/Sub Kegiatan dan Indikator | Pejabat/Unit/Satker yang menguasai informasi | Penanggung Jawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi | Nama Kegiatan Informasi Publik | Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi | Bentuk Informasi yang tersedia | Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip |
|----|--|--|--|--------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | |
| | Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD | | | | | | |
| | Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD | | | | | | |
| | Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD | | | | | | |
| | Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD | | | | | | |
| | Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD | | | | | | |
| | Jumlah laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD | | | | | | |
| | Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah | | | | | | |
| | Jumlah Dokumen Kepegawaian | | | | | | |
| | Peningkatan Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai | | | | | | |
| | Jumlah Unit Peningkatan Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai | | | | | | |
| | Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya | | | | | | |
| | Jumlah Paket Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapan | | | | | | |
| | Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian | | | | | | |
| | Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian | | | | | | |
| | Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian | | | | | | |

| No | Program/Kegiatan/Sub Kegiatan dan Indikator | Pejabat/Unit/Satker yang menguasai informasi | Penanggung Jawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi | Nama Kegiatan Informasi Publik | Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi | Bentuk Informasi yang tersedia | Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip |
|----|---|--|--|--------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | |
| | Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian | | | | | | |
| | Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai | | | | | | |
| | Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai | | | | | | |
| | Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi | | | | | | |
| | Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan | | | | | | |
| | Administrasi Umum Perangkat Daerah | | | | | | |
| | Jumlah dokumen administrasi umum | | | | | | |
| | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | | | | | | |
| | Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan | | | | | | |
| | Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor | | | | | | |
| | Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan | | | | | | |
| | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga | | | | | | |
| | Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan | | | | | | |
| | Penyediaan Bahan Logistik Kantor | | | | | | |

| No | Program/Kegiatan/Sub Kegiatan dan Indikator | Pejabat/Unit/Satker yang menguasai informasi | Penanggung Jawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi | Nama Kegiatan Informasi Publik | Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi | Bentuk Informasi yang tersedia | Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip |
|----|---|--|--|--------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan | | | | | | |
| | Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan | | | | | | |
| | Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan | | | | | | |
| | Fasilitasi Kunjungan Tamu | | | | | | |
| | Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu | | | | | | |
| | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | | | | | | |
| | Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | | | | | | |
| | Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD | | | | | | |
| | Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD | | | | | | |
| | Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD | | | | | | |
| | Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD | | | | | | |
| | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | | | | | | |
| | Jumlah dokumen pengadaan | | | | | | |
| | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya | | | | | | |
| | Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan | | | | | | |

| No | Program/Kegiatan/Sub Kegiatan dan Indikator | Pejabat/Unit/Satker yang menguasai informasi | Penanggung Jawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi | Nama Kegiatan Informasi Publik | Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi | Bentuk Informasi yang tersedia | Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip |
|----|--|--|--|--------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 7 |
| | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | | | | | | |
| | Jumlah dokumen layanan | | | | | | |
| | Penyediaan Jasa Surat Menyurat | | | | | | |
| | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat | | | | | | |
| | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | | | | | | |
| | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan | | | | | | |
| | Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor | | | | | | |
| | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan | | | | | | |
| | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | | | | | | |
| | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan | | | | | | |
| | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | | | | | | |
| | Jumlah dokumen pemeliharaan | | | | | | |
| | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | | | | | | |
| | Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajaknya | | | | | | |

| No | Program/Kegiatan/Sub Kegiatan dan Indikator | Pejabat/Unit/Satker yang menguasai informasi | Penanggung Jawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi | Nama Kegiatan Informasi Publik | Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi | Bentuk Informasi yang tersedia | Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip |
|----|--|--|--|--------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | |
| | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya | | | | | | |
| | Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara | | | | | | |
| 6 | PROGRAM PENYEDIAAN DAN PENGEMBANGAN SARANA PERTANIAN | UPT PT & HMT MAGETAN | | | | | |
| | Pengendalian dan Pengawasan Penyediaan dan Peredaran Benih/Bibit Ternak dan Tanaman Pakan Ternak serta Pakan Kewenangan Provinsi | | | | | | |
| | Pengendalian Penyediaan dan Produksi Benih/Bibit Ternak dan Hijauan Pakan Ternak | | | | | | |
| | Jumlah ketersediaan Benih /Bibit Ternak dan Hijauan Pakan Ternak yang Tersedia dan yang Diproduksi (UPT Magetan) | | | | | | |
| | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI | | | | | | |
| | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | | | | | | |
| | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | | | | | | |
| | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor (UPT Magetan) | | | | | | |
| 7 | PROGRAM PENYEDIAAN DAN PENGEMBANGAN SARANA PERTANIAN | UPT PT & HMT KEDIRI | | | | | |
| | Pengendalian dan Pengawasan Penyediaan dan Peredaran Benih/Bibit Ternak dan Tanaman | | | | | | |

| No | Program/Kegiatan/Sub Kegiatan dan Indikator | Pejabat/Unit/Satker yang menguasai informasi | Penanggung Jawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi | Nama Kegiatan Informasi Publik | Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi | Bentuk Informasi yang tersedia | Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip |
|----|--|--|--|--------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | |
| | Pakan Ternak serta Pakan Kewenangan Provinsi | | | | | | |
| | Pengendalian Penyediaan dan Produksi Benih/Bibit Ternak dan Hijauan Pakan Ternak | | | | | | |
| | Jumlah ketersediaan Benih /Bibit Ternak dan Hijauan Pakan Ternak yang Tersedia dan yang Diproduksi (UPT Kediri) | | | | | | |
| | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI | | | | | | |
| | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | | | | | | |
| | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | | | | | | |
| | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor (UPT Kediri) | | | | | | |
| 8 | PROGRAM PENYEDIAAN DAN PENGEMBANGAN SARANA PERTANIAN | UPT PT & HMT JEMBER | | | | | |
| | Pengendalian dan Pengawasan Penyediaan dan Peredaran Benih/Bibit Ternak dan Tanaman Pakan Ternak serta Pakan Kewenangan Provinsi | | | | | | |
| | Pengendalian Penyediaan dan Produksi Benih/Bibit Ternak dan Hijauan Pakan Ternak | | | | | | |
| | Jumlah ketersediaan Benih /Bibit Ternak dan Hijauan Pakan Ternak yang Tersedia dan yang Diproduksi (UPT Jember) | | | | | | |
| | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI | | | | | | |

| No | Program/Kegiatan/Sub Kegiatan dan Indikator | Pejabat/Unit/Satker yang menguasai informasi | Penanggung Jawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi | Nama Kegiatan Informasi Publik | Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi | Bentuk Informasi yang tersedia | Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip |
|----|--|--|--|--------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | |
| | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | | | | | | |
| | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | | | | | | |
| | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor (UPT Jember) | | | | | | |
| 9 | PROGRAM PENYEDIAAN DAN PENGEMBANGAN SARANA PERTANIAN | UPT PT & HMT BATU | | | | | |
| | Pengendalian dan Pengawasan Penyediaan dan Peredaran Benih/Bibit Ternak dan Tanaman Pakan Ternak serta Pakan Kewenangan Provinsi | | | | | | |
| | Pengendalian Penyediaan dan Produksi Benih/Bibit Ternak dan Hijauan Pakan Ternak | | | | | | |
| | Jumlah ketersediaan Benih /Bibit Ternak dan Hijauan Pakan Ternak yang Tersedia dan yang Diproduksi (UPT Malang) | | | | | | |
| | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI | | | | | | |
| | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | | | | | | |
| | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | | | | | | |
| | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor (UPT Malang) | | | | | | |
| 10 | PROGRAM PENYEDIAAN DAN PENGEMBANGAN SARANA PERTANIAN | UPT PT & HMT MALANG | | | | | |
| | Pengendalian dan Pengawasan Penyediaan dan Peredaran Benih/Bibit Ternak dan Tanaman | | | | | | |

| No | Program/Kegiatan/Sub Kegiatan dan Indikator | Pejabat/Unit/Satker yang menguasai informasi | Penanggung Jawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi | Nama Kegiatan Informasi Publik | Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi | Bentuk Informasi yang tersedia | Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip |
|----|--|--|--|--------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | |
| | Pakan Ternak serta Pakan Kewenangan Provinsi | | | | | | |
| | Pengendalian Penyediaan dan Produksi Benih/Bibit Ternak dan Hijauan Pakan Ternak | | | | | | |
| | Jumlah ketersediaan Benih /Bibit Ternak dan Hijauan Pakan Ternak yang Tersedia dan yang Diproduksi (UPT Batu) | | | | | | |
| | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI | | | | | | |
| | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | | | | | | |
| | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | | | | | | |
| | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor (UPT Batu) | | | | | | |
| 11 | PROGRAM PENYEDIAAN DAN PENGEMBANGAN SARANA PERTANIAN | UPT PT & HMT TUBAN | | | | | |
| | Pengendalian dan Pengawasan Penyediaan dan Peredaran Benih/Bibit Ternak dan Tanaman Pakan Ternak serta Pakan Kewenangan Provinsi | | | | | | |
| | Pengendalian Penyediaan dan Produksi Benih/Bibit Ternak dan Hijauan Pakan Ternak | | | | | | |
| | Jumlah ketersediaan Benih /Bibit Ternak dan Hijauan Pakan Ternak yang Tersedia dan yang Diproduksi (UPT Tuban) | | | | | | |
| | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI | | | | | | |

| No | Program/Kegiatan/Sub Kegiatan dan Indikator | Pejabat/Unit/Satker yang menguasai informasi | Penanggung Jawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi | Nama Kegiatan Informasi Publik | Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi | Bentuk Informasi yang tersedia | Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip |
|----|--|--|--|--------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | |
| | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | | | | | | |
| | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | | | | | | |
| | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor (UPT Tuban) | | | | | | |
| 12 | PROGRAM PENYEDIAAN DAN PENGEMBANGAN SARANA PERTANIAN | UPT PT & KESWAN MADURA | | | | | |
| | Pengendalian dan Pengawasan Penyediaan dan Peredaran Benih/Bibit Ternak dan Tanaman Pakan Ternak serta Pakan Kewenangan Provinsi | | | | | | |
| | Pengendalian Penyediaan dan Produksi Benih/Bibit Ternak dan Hijauan Pakan Ternak | | | | | | |
| | Jumlah ketersediaan Benih /Bibit Ternak dan Hijauan Pakan Ternak yang Tersedia dan yang Diproduksi (UPT Madura) | | | | | | |
| | PROGRAM PENGENDALIAN KESEHATAN HEWAN DAN KESEHATAN MASYARAKAT VETERINER | | | | | | |
| | Penerapan Persyaratan Teknis Sertifikasi Zona/Kompartemen Bebas Penyakit dan Unit Usaha Produk Hewan | | | | | | |
| | Jumlah Pengujian Laboratorium Kesehatan Hewan dan Kesehatan Masyarakat Veteriner Lab Madura | | | | | | |
| | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI | | | | | | |
| | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | | | | | | |

| No | Program/Kegiatan/Sub Kegiatan dan Indikator | Pejabat/Unit/Satker yang menguasai informasi | Penanggung Jawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi | Nama Kegiatan Informasi Publik | Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi | Bentuk Informasi yang tersedia | Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip |
|----|--|--|--|--------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | |
| | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | | | | | | |
| | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor (UPT Madura) | | | | | | |
| 13 | PROGRAM PENYEDIAAN DAN PENGEMBANGAN SARANA PERTANIAN | UPT INSEMINASI BUATAN SURABAYA | | | | | |
| | Pengendalian dan Pengawasan Penyediaan dan Peredaran Benih/Bibit Ternak dan Tanaman Pakan Ternak serta Pakan Kewenangan Provinsi | | | | | | |
| | Pengendalian Penyediaan dan Produksi Benih/Bibit Ternak dan Hijauan Pakan Ternak | | | | | | |
| | Jumlah ketersediaan Benih /Bibit Ternak dan Hijauan Pakan Ternak yang Tersedia dan yang Diproduksi Insemiansi Buatan (IB) | | | | | | |
| | Pengawasan Peredaran dan Sertifikasi Benih/Bibit Ternak | | | | | | |
| | Jumlah Pengawasan Peredaran Benih/Bibit Ternak yang Beredar dan Bersertifikat | | | | | | |
| | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI | | | | | | |
| | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | | | | | | |
| | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor (UPT IB) | | | | | | |
| 14 | PROGRAM PENGENDALIAN KESEHATAN HEWAN DAN KESEHATAN MASYARAKAT VETERINER | UPT LABORATORIUM KESEHATAN HEWAN MALANG | | | | | |

| No | Program/Kegiatan/Sub Kegiatan dan Indikator | Pejabat/Unit/Satker yang menguasai informasi | Penanggung Jawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi | Nama Kegiatan Informasi Publik | Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi | Bentuk Informasi yang tersedia | Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip |
|----|--|---|--|--------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | |
| | Penerapan Persyaratan Teknis Sertifikasi Zona/Kompartemen Bebas Penyakit dan Unit Usaha Produk Hewan | | | | | | |
| | Pengujian Laboratorium Kesehatan Hewan dan Kesehatan Masyarakat Veteriner | | | | | | |
| | Jumlah Pengujian Laboratorium Kesehatan Hewan dan Kesehatan Masyarakat Veteriner Lab Malang | | | | | | |
| | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI | | | | | | |
| | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | | | | | | |
| | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor (Lab Keswan Malang) | | | | | | |
| 15 | PROGRAM PENGENDALIAN KESEHATAN HEWAN DAN KESEHATAN MASYARAKAT VETERINER | UPT LABORATORIUM KESEHATAN HEWAN TUBAN | | | | | |
| | Penerapan Persyaratan Teknis Sertifikasi Zona/Kompartemen Bebas Penyakit dan Unit Usaha Produk Hewan | | | | | | |
| | Pengujian Laboratorium Kesehatan Hewan dan Kesehatan Masyarakat Veteriner | | | | | | |
| | Jumlah Pengujian Laboratorium Kesehatan Hewan dan Kesehatan Masyarakat Veteriner Lab Tuban | | | | | | |
| | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI | | | | | | |
| | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | | | | | | |

| No | Program/Kegiatan/Sub Kegiatan dan Indikator | Pejabat/Unit/Satker yang menguasai informasi | Penanggung Jawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi | Nama Kegiatan Informasi Publik | Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi | Bentuk Informasi yang tersedia | Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip |
|----|--|--|--|--------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | | | | | | |
| | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor (Lab Keswan Tuban) | | | | | | |

KETUA PPID PEMBANTU
DINAS PETERNAKAN PROVINSI JAWA TIMUR



Dr. MHD. AFTABUDDIN RZ, S.Pt., M.Si
NIP 19680429 199803 1 003